

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

### UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

#### Istituto Comprensivo Statale "FRANCESCO BERNI"

Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT) - Tel. 0573/800680

Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479

e-mail: [ptic81800q@istruzione.it](mailto:ptic81800q@istruzione.it) - Posta certificata: [ptic81800q@pec.istruzione.it](mailto:ptic81800q@pec.istruzione.it)  
[www.iclamporecchio.edu.it](http://www.iclamporecchio.edu.it)

Atti  
Albo - SITO

**OGGETTO:** Avviso di selezione di personale del Ministero dell'Istruzione e del Merito ed esterni alla Pubblica Amministrazione per il conferimento di n 1 incarico di Formatore avente ad oggetto la realizzazione di un percorso formativo relativo all'INTERVENTO B - Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nell'ambito del progetto PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. n. 65/2023)

**Titolo del Progetto** “BERNI PLUS STEMLINGUE”

**CNP:** M4C1I3.1-2023-1143-P-28350

**CUP:** J54D23002310006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*», e, in particolare, i commi 547-554, che introduce iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM, quali la previsione di iniziative formative per docenti dedicate alle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), nonché alle competenze digitali e alle metodologie didattiche innovative, alla definizione di linee guida per l'introduzione nel piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche dell'infanzia, del primo e del secondo ciclo di istruzione e nella programmazione educativa dei servizi educative per l'infanzia di azioni dedicate a rafforzare nei curricoli lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali, la creazione di reti di scuole e di alleanze educative per la promozione dello studio delle discipline STEM e delle competenze digitali, nonché per lo sviluppo di una didattica innovativa anche mediante la condivisione di buone pratiche, iniziative, anche extrascolastiche, per gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado volte a stimolare l'apprendimento delle discipline STEM e digitali, azioni di informazione, sensibilizzazione e formazione rivolte alle famiglie, in particolare in occasione della celebrazione nelle istituzioni scolastiche della Giornata internazionale delle donne e delle ragazze nella scienza, per incoraggiare la partecipazione ai percorsi di studio nelle discipline STEM, principalmente delle alunne e delle studentesse, superando gli stereotipi di genere, la stipulazione di protocolli di intesa con le regioni per il riconoscimento di borse di studio per gli studenti che decidono di intraprendere percorsi di studio e formazione nelle discipline STEM e nel digitale, nonché iniziative volte a promuovere l'acquisizione di competenze STEM e digitali anche all'interno dei percorsi di istruzione per gli adulti;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTA** la Linea di 3.1 “ del PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, “ Nuove competenze e nuovi linguaggi” che prevede, tra le altre cose, che “la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 12 aprile 2023, n. 65, che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano percorsi didattici, formativi

e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, anche sulla base di quanto previsto dai commi 547-554 della legge 29 dicembre 2022, n. 197;

**VISTO** l'Allegato 1 del Decreto del Ministro dell'istruzione su citato, relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 *"Nuove competenze e nuovi linguaggi"* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di **€ 57.369,02**;

**RICHIAMATO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto Prot. **2574 del 05/03/2024**;

**VISTA** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del progetto PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1. *"Nuove competenze e nuovi linguaggi"*;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto PNRR **"BERNI PLUS STEMLINGUE"** **CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28350 - CUP: J54D23002310006** di avvalersi della collaborazione di figure professionali esperte in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di ESPERTO del Percorso formativo annuale di lingua e metodologia per docenti, relativi all'INTERVENTO B, **n. 1 edizioni di n. 20 ore, con l'eventuale possibilità, a seguito di verifica dei fondi disponibili sul totale del progetto, di incremento fino ad un massimo di 25 ore, per formazione su DILS-PG – corso di preparazione per l'acquisizione della Certificazione in Didattica dell'Italiano Lingua Straniera**;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di Esperto e Tutor d'aula per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto, nell'ambito della Linea di Investimento M4C1I3.1;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati, saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Giulia Angela Iozzelli in qualità di DS che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Giulia Angela Iozzelli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il Decreto di avvio della procedura di selezione prot. n. 13914 del 10.12.2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *«Disposizioni per la*

## DECRETA

### Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale del Ministero dell'Istruzione e del Merito o esterni alla Pubblica Amministrazione volta al conferimento dell'incarico di **ESPERTO** per il corso **DILS-PG di preparazione per l'acquisizione della Certificazione in Didattica dell'Italiano Lingua Straniera** per la realizzazione del progetto PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Titolo progetto PNRR **“BERNI PLUS STEMLINGUE” CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28350 - CUP: J54D23002310006**, strettamente connessa ed essenziale alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente oggetto del presente Decreto, vincolate all'effettivo raggiungimento di *target e milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività formative per la realizzazione di percorsi formativi al fine del raggiungimento dei milestones e target del progetto, di seguito specificati:

ESPERTO del Percorso formativo annuale di lingua e metodologia per docenti, relativi **all'INTERVENTO B, n. 1 edizioni di n. 20 ore, con l'eventuale possibilità, a seguito di verifica dei fondi disponibili sul totale del progetto, di incremento fino ad un massimo di 25 ore**, per formazione su **DILS-PG – corso di preparazione per l'acquisizione della Certificazione in Didattica dell'Italiano Lingua Straniera, per un importo, al lordo di ogni altro onere di € 122,00 all'ora.**

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto alla selezione di personale interno del Ministero dell'Istruzione e del Merito o esterni alla Pubblica Amministrazione per il conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») aventi ad oggetto l'attuazione della formazione di studenti e docenti, come descritti nel progetto PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, titolo progetto PNRR **“BERNI PLUS STEMLINGUE” CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28350 - CUP: J54D23002310006**, per **Intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Tipologia B:** corsi annuali di metodologia, articolati in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning), nello specifico per un **corso annuale di preparazione all'esame di Certificazione in Didattica dell'Italiano per Stranieri DILS-PG2 rivolto ai docenti di tutte le discipline, per n. 1 edizione da n. 20/25 ore, con la partecipazione di almeno n. 5 docenti che acquisiranno l'attestato (frequenza di almeno il 70% delle ore del corso).**

2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:
- Partecipare alle riunioni che la struttura di coordinamento didattico organizzerà prima dell'avvio dell'attività di *front-aula*, durante e dopo la conclusione dell'intervento;
  - Essere responsabile dell'ordinato e proficuo svolgimento delle attività di **Esperto** d'aula, che potranno essere erogate in presenza o online, in modalità sincrona, oppure in

- modalità ibrida;
- Garantire che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che:
    - gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami;
    - nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola copyright o diritti simili di terzi;
    - in ogni caso, non faranno nascere in capo al Committente e alla Stazione Appaltante l'onere di pagare a terzi royalties o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
  - Essere responsabile della fruibilità dei contenuti e provvedere alla quotidiana rilevazione delle presenze dei corsisti, degli argomenti di lezione e delle attrezzature utilizzate, nonché della annotazione dei relativi dati negli appositi registri;
  - Mantenere costanti rapporti con il coordinatore e con i docenti indicati dalla Stazione Appaltante per assicurare adeguati supporti organizzativi e didattici per il buon esito delle esperienze in atto;
  - Impegnarsi ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
  - Seguire, con il personale preposto dalla Stazione Appaltante, l'evoluzione di situazioni dei soggetti in formazione rispetto al gruppo, rilevando aspettative, problemi, difficoltà interessi, motivazioni e proponendo soluzioni e linee d'intervento;
  - Predisporre informazioni e proposte sull'andamento del percorso formativo, indicando eventuali ri-tarature e innovazioni;
  - Collaborare con il personale preposto dalla Stazione Appaltante;
  - Collaborare al processo attuazione e rispondente agli obiettivi programmati;
  - Redigere un report di fine modulo/corso su aspetti quali l'attenzione, il coinvolgimento, la motivazione dei partecipanti, risultati attesi e quanto eventualmente richiesto dalla Stazione Appaltante;
  - Redigere il timesheet delle attività ore/giornate effettivamente svolte.

Le attività devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

- abbiano esperienza pregresse di gestione dei progetti in ambito di iniziative finanziate con fondi europei;
  - abbiano capacità di compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto;
  - abbiano adeguate competenze informatiche.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 – Modalità di presentazione della candidatura**

1. **La presente procedura è attivata in via d'urgenza**, considerata la data massima per l'assegnazione dell'incarico prevista entro e non oltre il 20 dicembre 2024 (Nota MIM prot. n. 171680 del 26.11.2024). Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, completa della documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 9,00 del giorno 18/12/2024**, pena esclusione, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [ptic81800q@pec.istruzione.it](mailto:ptic81800q@pec.istruzione.it), oppure tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo [ptic81880q@istruzione.it](mailto:ptic81880q@istruzione.it) recante come oggetto "Candidatura avviso Formatore Esperto DM 65- nome cognome", oppure con consegna *brevi manu* all'ufficio protocollo/affari generali in busta sigillata e firmata.
2. La domanda di partecipazione (Allegato 1), da predisporre sulla base dell'Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - Allegato n. 2 —SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI
  - Allegato n. 3 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI
  - Curriculum vitae in formato europeo
  - Copia documento d'identità
3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae in formato europeo e in base ai criteri definiti nelle TABELLE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI di seguito riportate:

##### 1.1 Tabella di valutazione dei titoli culturali e professionali – Formatore Esperto Intervento B – corso di preparazione all'esame di Certificazione in Didattica dell'Italiano per Stranieri DILS-PG2

<b>TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Formatore di Italiano L2 Competenze certificate nella metodologia CLIL	(requisito di accesso necessario per Tipologia B)
Laurea magistrale	<b>15 punti</b>
Master Universitari/Corsi di specializzazione Dottorati/Seconda laurea magistrale	5 punti per ogni titolo (fino ad un massimo 15 punti)
Altre specializzazioni/certificazioni linguistiche inerenti l'area del multilinguismo	2 punti per ogni titolo (fino ad un massimo di 10 punti)
Formatore di Italiano L2 - <b>min h. 10 per corso</b>	2 punti per ogni esperienza documentata (fino ad un massimo di 20 punti)
Formatore per il personale della scuola <b>min h. 10 per corso</b> in corsi di metodologia	2 punti per ogni esperienza documentata (fino ad un massimo di 20 punti)
Formatore in corsi erogati da Enti riconosciuti MIM (Legge n. 170/2016) coerenti con l'area tematica di intervento per cui ci si candida	2 punti per ogni esperienza documentata (fino ad un massimo di 20 punti)
	<b>Punteggio totale max. 100</b>

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
3. A parità di punteggio, verrà selezionato l'aspirante anagraficamente più giovane.
4. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, a condizione che la stessa sia conforme alle indicazioni inserite nel presente avviso.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico, corrispettivo e modalità di remunerazione

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata del Progetto, ivi compresa l'attività di rendicontazione, a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto. Nell'incarico del formatore saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, gli orari e le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. **L'importo complessivo stimato** per lo svolgimento delle attività formative è pari ad € 2.440,00, onnicomprensivo, per una durata complessiva pari a n. 20 ore di attività

formative, come programmato in fase di progettazione del progetto PNRR "BERNI PLUS STEMLINGUE"; nel caso in cui sia possibile l'incremento di 5 ore del percorso, al fine di poter completare il corso DILS- pg 2, per il quale è previsto un numero obbligatorio di 25 ore di formazione, il costo totale dell'intervento, per 25 ore, sarà di € 3.050,00. L'importo orario, inteso al lordo di ogni altro onere, è pari a 122,00 €.

4. Il compenso sarà liquidato dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione. Si fa presente che il compenso erogato agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/01 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a €5.000,00, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).
5. Il compenso concordato verrà liquidato dall'Istituto Comprensivo Statale "Francesco Berni" in Lamporecchio, solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato, al raggiungimento dei target del progetto e alla consegna della documentazione a seguire indicata al punto 6, e sarà proporzionale alle ore realmente prestate e fino alla concorrenza dell'erogazione dei fondi già assegnati da parte dell'Unità di Missione MIM.
6. L'Esperto al termine della propria prestazione dovrà redigere e consegnare all'Istituto Comprensivo Statale "Francesco Berni" di Lamporecchio, firmato con firma autografa in ogni pagina, la seguente documentazione:
  - Timesheet e/o registro presenze;
  - Dichiarazione ore svolte;
  - Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso con indicazione dell'IBAN corretto;
  - Relazione finale dell'attività formativa con illustrazione dei risultati raggiunti.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. Le valutazioni delle candidature sarà operata dalla Commissione di valutazione.
2. La Commissione sarà costituita da membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria che sarà formulata seguendo l'iter definito nell'art. 8 del presente Avviso.
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
5. Nel caso di unica candidatura, verificati i requisiti di ammissione alla selezione, potrà essere il Dirigente Scolastico ad attribuire l'incarico, senza obbligo di costituzione della Commissione di valutazione.

#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione ed esiti**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa ed **in via d'urgenza**, considerata la data massima per l'assegnazione dell'incarico prevista entro e non oltre il 20 dicembre 2024 (Nota MIM prot. n. 171680 del 26.11.2024).
2. La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:
  - personale in servizio presso l'Istituzione scolastica committente, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione;
  - personale appartenente ad altra Istituzione Scolastica in possesso dei

- requisiti previsti dal presente avviso di selezione che si dichiara disponibile ad operare in più istituti;
- personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;
  - personale esterno alla pubblica Amministrazione in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione (professionisti autonomi privati)
3. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.
  4. In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte dell'Istituto Comprensivo Statale "Francesco Berni", in Lamporecchio, previa comunicazione ai candidati.
  5. La graduatoria sarà affissa all'Albo on line dell'Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente pubblicato sul sito [https:// www.iclamporecchio.edu.it](https://www.iclamporecchio.edu.it).
  6. L'elenco degli ammessi avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico all'indirizzo pec [ptic81800q@pec.istruzione.it](mailto:ptic81800q@pec.istruzione.it) entro il 20.12.2024 alle ore 8:00, essendo la procedura avviata in via d'urgenza come precedentemente indicato. Il ricorrente dovrà indicare nell'oggetto "Ricorso candidatura graduatoria Formatore Lingua inglese/Tutor DM 65 - nome cognome". Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività. In caso di presentazione di unica candidatura valida, la graduatoria pubblicata sarà considerata definitiva.

#### **Articolo 9 – Cause di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

1. la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
2. la mancanza della scheda di autovalutazione;
3. la mancanza della copia di un documento d'identità in corso di validità;
4. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 2 del presente Avviso.

#### **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR n. 62/2013 come integrato dal DPR n.81/2023 .

#### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

In riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 10 agosto 2018, n.101, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati** - Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Francesco Berni", con sede in Lamporecchio (PT) in Piazza A. La Marmora, n. 1, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [ptic81800q@pec.istruzione.it](mailto:ptic81800q@pec.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati** - Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto

Comprensivo Francesco Berni è stato individuato nel Dott.ssa Chiara Frangione, Email: [DPOePRIVACY@protonmail.com](mailto:DPOePRIVACY@protonmail.com) , recapito telefonico: 050 8920097.

**Base giuridica del trattamento** - Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento** - I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati** - Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento** - Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento** - Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati** - I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati** - Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo** - Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi** - I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato** - Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giulia Angela Iozzelli, in qualità di Dirigente Scolastico.

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://>

<https://www.iclamporecchio.edu.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, nonché nella sezione dedicata.

#### **Articolo 14 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### **Art. 16 Contenzioso**

Per eventuali controversie sarà competente il Tribunale di Pistoia.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giulia Angela Iozzelli

Documenti da consegnare:

- Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE corredata dalla “Dichiarazione relativa cause incompatibilità e conflitto di interessi”
- Allegato n. 2 —SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI (compilata in base al profilo di interesse)
- Allegato n. 3 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI
- Curriculum vitae in formato europeo
- Copia documento d'identità

